

	項目	評価			回答なし	改善点、工夫している点など
		はい	どちらとも いえない	いいえ		
環境・ 体制整備	1.子ども活動スペースが十分に確保されているか	4	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基準は満たしているが、定員一杯に入るとかなり狭さを感じる。</li> <li>・訓練室のスペースとして狭すぎます。</li> <li>・机を対角線上に間隔を開けて配置している。</li> <li>・コロナ禍でソーシャルディスタンスをとるため、座席の間隔を空ける・アクリル板の設置をするなどの工夫をしている。しかし、訓練室内の通路が狭くなるという新たな改善点が出ている。</li> </ul>
	2.職員の配置数や専門性は適切であるか	6	1	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今の人数では少ないと思う。あと2名は必要だと思う。</li> <li>・シフト勤務を活用し、児童の男女比や特性に合わせて職員を配置できるようにしている。また、求人を出し職員募集を行っている。しかし応募者数が少ないという課題がある。</li> </ul>
	3.事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリーの配慮が適切になされているか	5	3	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内のトイレにユニバーサルベッドがないので、活動室でおむつ替えを行う方もいるため、カーテンで仕切りをつけるなどの配慮を行っている。</li> </ul>
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
業務改善	4.事業所改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか	5	3	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・目標設定・振り返りは行えているが、改善後の振り返りが細部まで実施できていない状況がある。</li> <li>・広く職員が参加できるように土台をつくる。</li> </ul>
	5.保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握して業務改善につなげているか	5	2	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・より多くの職員が保護者の意向等を把握し業務改善をチームとして考え実行できるようにする。</li> </ul>
	6.この自己評価の結果を、事業所の開放やホームページ等で公開しているか	6	2	0	0	改善点、工夫している点など
	7.第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3年に1回実施している。前回H29年度実施</li> </ul>
	8.職員の資質の向上のために、研修の機会を確保しているか	6	2	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナの影響もあり、非常勤職員を含めての均等な研修機会の確保が難しかった。オンライン等の新しい方法を取り入れ、機会の確保を行っていく。</li> </ul>
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	9.アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援前・後でミーティングを行い課題を共有し、計画を作成している。</li> </ul>
	10.子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・より多くの職員が使えるようにアセスメントツールの活用を浸透させ、使いやすくなるように検討をしていく。</li> <li>・アセスメントツールは作っていないが、子供の特性は共有して支援している。</li> </ul>
	11.活動のプログラムの立案をチームで行っているか	1	5	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談はしているが、チームで行っているかというそうではない。朝夕のミーティングなどで確認は実施している。</li> <li>・非常勤職員と活動における意見を共有し、実施・反映するようにしている。</li> </ul>
12.活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	1	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナの中では毎回違う活動を行うことは難しいと考える。</li> <li>・個別活動と集団活動を分けて行い、個別のニーズに合うように取り組んでいる。</li> <li>・児童の特性を考えながら「固定化しない」とはどういうことなのか考え、プログラムが立案できるようになる。</li> </ul>	
13.平日、休日、長期休みに応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	2	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもそれぞれの課題を適切に考え、支援を行っている。</li> <li>・平日・長期休暇によって活動内容を分けて行い、個々のニーズ合うように取り組んでいる。</li> </ul>	
14.子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	4	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切に組み合わせることができるかとは思えない。コロナ・子供の特性で個別活動が中心となっている。</li> </ul>	
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など	

15.支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われてい支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	0	0	・支援前ミーティングを行い、情報共有および担当を分かりやすいように示している。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
16.支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気づいた点等を共有しているか	8	0	0	0	・支援後のミーティングを行い、活動・様子の共有および送迎時の様子を共有している。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
17.日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	3	1	0	・支援前後のミーティングで記録をとるように徹底していると思う。 ・記録を基にした支援の検証がしやすくなるように、効率よく記録がとれるような書式やシステムをつくる。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
18.定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	4	0	0	・年2回実施
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
19.ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	3	5	0	0	・常にガイドラインと照らし合わせ、支援内容を考え見直しができるシステムをつくる。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
20.障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。	6	2	0	0	
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
21.学校との情共有(年間・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	2	0	0	
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
22.医療的ケアが必要な子どもを受け入れている場合は、子どもの主治医等の連絡体制を整えているか				8	・医療的ケアが必要な児童を受けれていないため回答なし
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
23.就学前のに利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	5	1	0	・中高生の受け入れのため、必要に応じて育成室の方と情報共有を行っている。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
24.学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等をの情報を提供する等しているか	3	5	0	0	・保護者の依頼があり、必要な場合は、書面や会議等の様々な形で行っている。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
25.児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	3	0	0	
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
26.放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	6	0	・文京区児童ネットワークに参加している。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
27.(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	2	3	0	
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
28.日頃から子どもの状況を保護者に伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	1	0	0	・連絡ノートと、送迎時などに保護者に会った際に直接伝えている。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
29.保護者の対応力の向上を図る観点からペアレントトレーニング等の支援を行っている。	1	5	2	0	

保護者への説明責任等	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	30. 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	3	0	0	・面談では90分の時間をとり、細かく伝えている。
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	31. 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、ひつような助言と支援を行っているか	5	3	0	0	・必要に応じて面談や電話による相談を行っている。
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	32. 父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催するに等により、保護者」同士の連携を支援しているか	0	3	5	0	
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	33. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	4	0	0	・窓口を設けるなどしているが、実際は苦情等は寄せられていない。 ・必要に応じて障害福祉課や子ども家庭支援センターにも伝えている。
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	34. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	3	0	0	・定期的な会報を継続できるようなシステムを作る。
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	35. 個人情報に十分注意しているか	7	0	1	0	
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	36. 障害のある子どもや保護者のとの意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	1	0	0	・文字だけでなく、写真などを使用して伝えている。
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
37. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	2	0	・今年度はコロナの影響でできていないが、例年は実施している。	
非常時の対応	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	38. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	3	1	0	
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	39. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	1		・月1回程度で避難訓練を実施している。
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	40. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	3	0	0	
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	41. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	4	0	0	
	項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など
	42. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がなされているか	4	3	1	0	・保護者に聞き取りを行い、食品成分表を見てアレルゲンを口にしないようにしている。
項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善点、工夫している点など	
43. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	4	0	1	・より多くの職員にヒヤリハットの検証が浸透するようなシステムを作る。	