別記様式第６号（第11条関係）

文京区各種認証取得費等補助金実績報告書兼補助金交付申請書

 　　　年　　月　　日

 文京区長　　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| ﾌﾘｶﾞﾅ |  |
| 企業名 |  |
| ﾌﾘｶﾞﾅ |  |
| 代表者名 |  |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 担当者名 |  | 役　職 |  |

文京区各種認証取得費等補助金交付要綱第11条の規定により、補助事業に係る実績を報告するとともに、補助金の交付を申請します。

|  |
| --- |
| １　総事業費 円 |
| ２　補助対象経費 円 |
| ３　補助金交付申請額 　　 　 円 |
| ４　各種認証の取得・更新の内容 |
| ５　審査登録機関名 |
| ６　認証取得日　　　　　　　　　　　　　　年 　　月　　 日 |

＜添付書類＞

１ 文京区各種認証取得費等補助金資金収支報告書（別記様式６号の２）

２ 文京区各種認証取得費等補助金資金支払明細書（別記様式６号の３）

３ 補助対象経費を支払ったことが確認できる書類

４ 各種認証の取得をしたことを確認できる書類（各種認証の取得に係る報告の場合に限る。）

５　ＩＳＯ認証又はＰマークの更新をしたことを確認できる書類（ＩＳＯ認証又はＰマークの更新に係る報告の場合に限る。）