

① 学校では受け付けられません。学務課へ直接提出してください。

小学校新入学用品費受給申請書兼同意書

文京区教育委員会殿

小学校新入学用品費について、下記に同意のうえ申請します。

- (1)5年度就学援助の認定基準で判定すること。
- (2)認定にあたり、当世帯に関する区の住民基本台帳・課税台帳・生活保護受給台帳を利用すること。
- (3)新入学用品費に相当する援助費の受給状況について、他の区市町村と必要な情報交換を行うこと。

| | |
|---------|----------------------------|
| 申請日 | 年 月 日 |
| 申請(保護)者 | (※)本人が自署しないときは、記名押印してください。 |
| 電話番号 | 1 携帯・2 自宅・3 勤務先 () |

| | | | |
|--------------------------|-----------------------|--|------------------------|
| 現住所 | 〒 - 文京区 | 電話番号 | 1 携帯・2 自宅・3 勤務先 () |
| 令和5年 1月1日現在の 住民登録地 | 1 文京区内 2 文京区以外 () | 2の場合、1.1住民登録のあった市区町村で発行の「所得を証明する書類」を添付して提出 | |

☆ 小学校に入学予定の児童について

| 同一世帯の対象児童 | フリガナ | 生年月日 |
|-----------|------|-------------------|
| | 氏名 | ※該当の年を○で囲む |
| | | 平成 29 年 月 日 30 |
| | | 平成 29 年 月 日 30 |
| | | 平成 29 年 月 日 30 |

☆ 世帯員について(上記児童を除く)

| 上記以外の世帯員(全員) | 氏名 | 生年月日 | 年齢 | 続柄 | 勤務先(学校名)等 |
|--------------|----|-------|-------|----|-----------|
| | | | 年 月 日 | | 世帯主 |
| | | 年 月 日 | | | |
| | | 年 月 日 | | | |
| | | 年 月 日 | | | |
| | | 年 月 日 | | | |

☆ 振込先金融機関について

受給が認定された場合、援助費を下記口座へ振込んでください。(預金種目は、普通口座を記入)

| | | |
|---------|------|-----------|
| 振込先 | 銀行 | 本店 |
| | 信用金庫 | 支店 |
| | 信用組合 | 店(ゆうちょ銀行) |
| コード(番号) | 4ケタ | 3ケタ |
| 口座番号 | | |
| 口座名義人 | フリガナ | |

- 【お願い】 1 名義人は、同世帯の方にしてください。
- 2 ゆうちょ銀行は、振込専用口座番号をご記入ください。

※ゆうちょ銀行記号・番号の

振込専用口座番号への読み替え方法

①店名...5桁の記号の、2桁目と3桁目の数字に「8」をつける。

(例) 記号 11960 ⇒ 一九八店

②口座番号...末尾の数字を削除する。(例) 記号 12345671 ⇒ 01234567

削除後、7桁に不足する場合は頭に'0'をつける。(例) 記号 1234567 ⇒ 0123456