別記様式第７号

※　事業者名は、記載しないこと。

人　員　配　置　計　画　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主な担当業務 | 雇用形態　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（該当する欄に具体的な内容を書いてください。） | 備　　　　　考（資格、経歴、経験年数等） |
| 常勤 | 非常勤 | その他（具体的に） |
| 主任放課後児童支援員 |  |  |  |  |
| 放課後児童支援員 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 配置職員数計 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| １  | 雇用形態は、常勤⇒ 週３８時間４５分 以上勤務の正規職員、非常勤⇒ 週３８時間４５分未満勤務の常勤職員 |
|  | その他⇒ 常勤・非常勤以外の職員 |
| ２  | 資格及び経歴については、備考欄に記入してください。 |
| ３  | 主任放課後児童支援員は、育成室事業又は児童福祉施設等に通算３年以上従事した経験を有し、育成室を管理、指導及び監督する能力を持つ者とすること。 |
| ４  | 放課後児童支援員は、常勤かつ正規並びに専任の職員を２人以上配置すること。 |
| ５ | 「育成室児童数20人、うち要配慮児１人」入室と仮定して人員を配置してください。実際の人員配置については、令和６年３月に入室児童数が決定次第、非常勤職員配置人数が決定します。 |
| ６ | 記入欄が足りない場合は、追加してください。 |
|  |  |