

捺印を押印してください。

別記様式第1号（第7案関係）

代表者印

記入見本

令和5年〇〇月〇〇日

文京区長 殿

法人名義の口座に補助金を振り込む場合において、申請する店舗名と法人名称が異なる場合は両方を併記してください。
(記入例)
事業者名:株式会社〇〇
店舗名:〇〇〇レストラン

事業者・店舗名称	〇〇〇レストラン	
住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 文京区春日〇〇-〇〇-〇〇	
代表者氏名	フリガナ	ダヒョウ ブンキョウ ハナコ
	代表	文京 花子
電話番号	03-1234-5678	

「住所」欄は個人事業者・法人事業者のいずれも食べきり協力店・文京ソコヂカラに登録している文京区内にあるお店の所在地をご記入ください。

代表者印を押印してください。
(店舗印は不可です。)

代表者氏名欄は、必ず代表者様の役職をご記入ください。
(例)代表、代表取締役、代表取締役社長等

プラスチック製容器等購入費補助金交付申請書兼請求書

補助金の交付を受けたいので、文京区脱プラスチック製容器等購入費補助金交付申請書兼請求書に記すのとおり申請します。

交付申請額は、**上限 120,000 円、1,000 円未満は切り捨てた額**をご記入ください。

《その他必要資料》

- 口座振替依頼書
- 補助対象経費（脱プラ容器等購入経費）に係る領収書の写し
- 使い捨てプラスチック製容器等の購入に係る領収書の写し（**切り替え前の直近の日付のもののみでOKです**）
- 脱プラ容器等の実物写真
- 脱プラ容器等の詳細が分かる資料（カタログ、ネット販売画面等）

1 交付申請額 金 120,000 円

2 申請者及び補助事業について

<input checked="" type="checkbox"/> ぶんきょう食べきり協力店登録店舗	<input type="checkbox"/> 文京ソコヂカラ公式サイトへの登録店舗	
補助対象経費	<input checked="" type="checkbox"/> 使い捨てプラスチック製容器等での提供から脱プラスチック製容器等での提供へ切り替える場合の当該脱プラスチック製容器等の購入経費	
	<input type="checkbox"/> 新たにテイクアウト等による商品の提供を行うに当たって使用する脱プラスチック製容器等の購入経費	
	<input type="checkbox"/> 前年度に補助金の交付を受けた店舗が、テイクアウト等による商品の提供を行うに当たって使用する脱プラスチック製容器等の購入経費	
脱プラスチック製容器等の詳細	種別 (該当するもの全てに☑をつけてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 器 <input type="checkbox"/> 包装 <input type="checkbox"/> ストロー <input type="checkbox"/> スプーン <input type="checkbox"/> フォーク <input type="checkbox"/> その他 ()
	素材	器: パルプモールド
	商品提供時期	令和5年〇〇月〇〇日頃～
	購入総額	131,600 円

《その他必要資料》

- 口座振替依頼書
- 補助対象経費（脱プラ容器等購入経費）に係る領収書の写し
- 脱プラ容器等の実物写真
- 脱プラ容器等の詳細が分かる資料（カタログ、ネット販売画面等）

《その他必要資料》

- 口座振替依頼書
- 補助対象経費（脱プラ容器等購入経費）に係る領収書の写し
- 脱プラ容器等の実物写真
- 脱プラ容器等の詳細が分かる資料（カタログ、ネット販売画面等）
- 前年度交付を受けた際の交付決定通知書の写し**

3 誓約事項 ※確認の上、チェックを入れてください。

- 標記の補助金に係る事業の申請要件を全て満たしています。
- 申請内容に虚偽等が判明した場合は、補助金の返還に応じます。
- 文京区から検査又は報告の求めがあった場合は、これに応じます。

文京区脱プラスチック製容器等購入費補助金の交付を受けるに当たり、上記について誓約いたします。

誓約事項3項目のすべてのチェック及び、記入者氏名欄に記名をいただけない場合、申請を受付けることができませんのでご注意ください。

記入者氏名

文京 太郎

記入者氏名欄は、代表者以外の方（補助金手続き担当の方）の記名でもOKです。