

平成24年度 事務事業評価表【A様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|--|----------|--------------|
| 事業番号 | 174 | 事業名 | 観光リーフレット作成助成 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【中項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | 文京区の様々な観光資源等を紹介するリーフレットを作成して無償配布し、一般観光客の区への誘致を図ります。 | | |
| 手段 | 区内観光施設及び名所・旧跡等観光資源を紹介する観光リーフレット及び食に関するリーフレットを、文京区観光協会に補助金を交付して作成し、本区を訪れる方の要求に応えるとともに、文京区観光インフォメーション、シビックセンター展望ラウンジ、東京都観光情報センター及び花の五大まつり等の会場で配布し、観光客の誘致を図ります。 | | |

| 2 事業の指標 | | | | | | | | | |
|---------|----|--------|---------|---------|------|---------|----|-----|---------|
| 指標名 | 単位 | 22年度 | 23年度 | | | 24年度 | | | 25年度 |
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 |
| 作成部数 | 部 | 85,000 | 153,000 | 154,000 | 101% | 153,000 | | | 153,000 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|-------|-------|-------|-------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | 1,453 | 3,395 | 3,395 | 3,353 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 一般財源 | 1,453 | 3,395 | 3,395 | 3,353 | | |
| 所要人員 B | 0.20 | 0.20 | 0.20 | 0.20 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 1,418 | 1,379 | 1,379 | 1,362 | | |
| 総経費 E=A+D | 2,871 | 4,774 | 4,774 | 4,715 | | |

| 4 評価 | | | |
|-----------|--|------|--|
| 事業の成果及び課題 | | | |
| 23年度 | | 24年度 | |
| 【成果】 | 文の京観光ガイド「おさんぼくん」の作成に加え、東京商工会議所文京支部が主催して選定した「食の文京ブランド100選」を活用した地図入りリーフレット「おいしゅうございまっぷ」の作成を支援しました。また、そのリーフレットを活用した食べ歩きラリーの企画に参画しました。 | 【成果】 | 予想を上回る需要により不足が生じたため、23年度は大幅に増刷し、多言語化（英・中・韓）にも対応しました。その結果、まつりのイベントや観光インフォメーション、区内の公共施設における需要にも充分応えられています。新たに整備した展望ラウンジにも同様の配備を行い、好評を博しています。 |
| 【課題】 | 観光客に対して無償で配布しているリーフレットの内容を、さらに充実させる必要があります。また、多言語によるリーフレットの品揃えを拡充していくことも必要です。 | 【課題】 | 24年11月の森鷗外記念館の開館に合わせ「おさんぼくん」の更新を予定するとともに、「おいしゅうございまっぷ」についても、24年度に「食の文京 ブランド100選」も改選があり内容も更新される予定です。改めて効果的な周知方法や配布計画についての検討が求められます。 |
| 指標達成度 | | 23年度 | 24年度 |
| | | A | A |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 |
|--|
| ①区内大学で実施される各種学会や、区内社会教育団体が参加する全国大会等が開催される際、全国からの訪問者向けに区観光リーフレットを配布したいとの要望を受け、「おさんぼくん」「おいしゅうございまっぷ」等を提供しています。 |
| ② |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|--------|---|
| 時点 | 方向性 | |
| 23年6月末 | 拡充 | ① 事業の展開内容 「おさんぼくん」「おいしゅうございまっぷ」とも、作成する数量は現状維持ですが、内容を最新のものに改訂します。 |
| | | ② 予算の増減内訳 作成部数及び種類の見直しによる補助金の減 △42千円 |
| 24年6月末 | 改善・見直し | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 2人×0.1=0.2人 計 0.2人 |
| | | ④ 現状維持の理由 |
| 25年6月末 | | |

平成24年度 事務事業評価表【A様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|---|----------|------------------------|
| 事業番号 | 175 | 事業名 | 案内標識等統一化計画の策定及びモデル地区整備 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【小項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光情報 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | 区内の案内標識を、現在以上にスマートで理解しやすいものとするにより、区民及び来訪者に、区の魅力と情報を分かりやすく提供します。 | | |
| 手段 | 新たな標識のモデルを設置し、その検討を行った上で、既存標識の集約・改修及び新標識の設置にかかるガイドライン等の策定を行います。 | | |

| 2 事業の指標 | | | | | | | | | |
|----------------|----|------|------|----|------|------|----|-----|------|
| 指標名 | 単位 | 22年度 | 23年度 | | | 24年度 | | | 25年度 |
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 |
| 進捗状況（検討委員会開催数） | 回 | 4 | 3 | 2 | 67% | 1 | | | |
| 新案内標識モデル設置数 | 基 | | 6 | 6 | 100% | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|-------|--------|--------|-------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | 3,990 | 23,068 | 16,430 | 0 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 一般財源 | 3,990 | 23,068 | 16,430 | 0 | | |
| 所要人員 B | 0.20 | 0.20 | 0.20 | 0.20 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 1,418 | 1,379 | 1,379 | 1,362 | | |
| 総経費 E=A+D | 5,408 | 24,447 | 17,809 | 1,362 | | |

| 4 評価 | | | | | | |
|---|--|---|--|------|------|------|
| 事業の成果及び課題 | | | | | | |
| 23年度 | | 24年度 | | 25年度 | | |
| 【成果】 現地調査を行ったうえで、区内の様々な案内板等の所管部署の関係者による検討会を開催し、集約・改修及び新標識の設置にかかる方向性について検討を重ね、計画の素案を作成しました。 | | 【成果】 検討結果を基に、案内標識等統一化計画の素案を策定するとともに、新案内標識のモデルを設置しました。計画素案及び新案内標識モデルについてパブリックコメントを募集したほか、モデルについては現地でアンケート調査も実施しました。 | | 【成果】 | | |
| 【課題】 モデル地区において、実際に新案内標識の設置を行い、効果を検証するとともに、区民からの意見を反映していく必要があります。 | | 【課題】 新案内標識に寄せられた区民からの意見等を基に、最終的な案内標識等統一化計画を策定する必要があります。 | | 【課題】 | | |
| 指標達成度 | | | | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
| | | | | A | B | |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 | |
|----------------------------------|---|
| ① | モデルに対するアンケートでは、色彩、周辺環境への調和、読みやすさ等について、概ね7割以上の方が好意的な反応でした。 |
| ② | 平成24年2月に計画素案及び新案内標識モデルに関するパブリックコメントを募集し、また、モデルに関するアンケート調査を実施しました。 |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|------|--|
| 時点 | 方向性 | |
| 23年6月末 | 現状維持 | ① 事業の展開内容 平成24年7月に計画を公表予定です。庁内体制の確立と役割分担の整理を行い、平成25年度以降、計画に基づく案内標識整備に着手します。 |
| | | ② 予算の増減内訳 (委託の終了、標識モデルの設置完了に伴う皆減) |
| 24年6月末 | 終了確定 | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 2人×0.1=0.2人 |
| | | ④ 現状維持の理由 |
| 25年6月末 | | |

平成24年度 事務事業評価表【A様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|--|----------|-------------------|
| 事業番号 | 176 | 事業名 | フィルムコミッションによる観光振興 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【小項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光情報 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | メディアを活用して区の情報発信を行うとともに、ロケ地見学など観光振興による地域の活性化を図ります。 | | |
| 手段 | ホームページによる情報提供等により、映画、テレビドラマ、CM等の映像制作者を積極的に誘致し、ロケーション撮影を行うことを通じて、区の情報発信を行います。 | | |

| 2 事業の指標 | | | | | | | | | |
|---------------|----|------|------|----|------|----|----|------|----|
| 指標名 | 単位 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | | 25年度 | |
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 |
| HPで紹介するロケ候補地数 | か所 | 0 | 50 | 20 | 40% | 60 | | | 70 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|-------|-------|-------|-------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | | 226 | 79 | 182 | | |
| 特定財源 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 一般財源 | | 226 | 79 | 182 | | |
| 所要人員 B | | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 0 | 690 | 690 | 681 | | |
| 総経費 E=A+D | | 916 | 769 | 863 | | |

| 4 評価 | | | |
|-----------|--|------|------|
| 事業の成果及び課題 | | | |
| 23年度 | 24年度 | 25年度 | |
| 【成果】 | 【成果】 専門家を招いた市内向け・区民向けの勉強会を開催し、ロケ撮影への協力に向けた機運を醸成しました。また、ロケ撮影の候補地として、坂道等を紹介するホームページを作成し、公開しました。制作者からの問い合わせは年間40件を超え、2件について撮影のための具体的な協力を行いました。 | 【成果】 | |
| 【課題】 | 【課題】 区内でロケ撮影をさらに実現させるため、まずは区有施設等での撮影手続等について整理する必要があります。また、ロケーション撮影候補地のホームページ等による紹介についても、より積極的に実施することが必要です。今後、より幅広くロケ撮影支援を展開するには、一定のマンパワーが必要になります。 | 【課題】 | |
| 指標達成度 | | 23年度 | 24年度 |
| | | | C |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 |
|---|
| ① |
| ② 平成23年度に、区民を対象として「ロケーション撮影支援に関する勉強会」を開催しました。 |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|--------|--|
| 時点 | 方向性 | 内容 |
| 23年6月末 | 拡充 | ① 事業の展開内容 区内ロケ撮影候補地に関する情報提供を行うとともに、映像制作者からの様々な問い合わせに対応しています。 |
| 24年6月末 | 改善・見直し | ② 予算の増減内訳 説明会の開催中止に伴う時間外勤務手当の減 △36千円 説明会の開催中止に伴う食糧費の減 △8千円 |
| 25年6月末 | | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 1人×0.05=0.05人 非常勤職員 0.5×1人×0.1=0.05人 計0.1人 |
| | | ④ 現状維持の理由 |

平成24年度 事務事業評価表【A様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|--|----------|---------|
| 事業番号 | 177 | 事業名 | 観光拠点の整備 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【小項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光資源 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | まちあるきを行う来訪者に対して、旬の情報を迅速・適切に提供するため、区内の観光拠点を整備します。 | | |
| 手段 | 観光インフォメーションにおいて、お客さまのニーズに的確に応える情報提供を行ったり、シビックセンター展望ラウンジに映像設備を設置したりして、まちあるきを行う来訪者が立ち寄る可能性がある区内の観光拠点を充実させ、情報発信機能を強化していきます。 | | |

| 2 事業の指標 | | | | | | | | | |
|------------------|----|-------|-------|-------|-----|-------|----|-----|-------|
| 指標名 | 単位 | 22年度 | 23年度 | | | 24年度 | | | 25年度 |
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 |
| 観光インフォメーションの相談件数 | 件 | 5,567 | 6,402 | 5,447 | 85% | 7,362 | | | 8,467 |
| (内訳) 来所相談 | 件 | 3,691 | 4,245 | 3,838 | 90% | 4,881 | | | 5,614 |
| 電話相談 | 件 | 1,876 | 2,157 | 1,609 | 75% | 2,481 | | | 2,853 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|--------|--------|--------|--------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | 10,210 | 10,622 | 10,385 | 10,315 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 161 | 155 | | |
| 一般財源 | 10,210 | 10,622 | 10,224 | 10,160 | | |
| 所要人員 B | 0.30 | 0.30 | 0.30 | 0.30 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 2,128 | 2,069 | 2,069 | 2,043 | | |
| 総経費 E=A+D | 12,338 | 12,691 | 12,454 | 12,358 | | |

| 4 評価 | | | | | |
|---|--|--|------|------|--|
| 事業の成果及び課題 | | | | | |
| 23年度 | | 24年度 | | 25年度 | |
| 【成果】 観光インフォメーションにおける情報提供に加え、シビックセンター展望ラウンジにおいて観光ポスター掲示やリーフレットの配布を開始しました。地域活動センターとの連携も強化し、地域のお祭りやイベント等の情報共有化にも取り組んでいます。 | | 【成果】 1階の観光インフォメーションは、ポスター・チラシ等のPRが功を奏し、年間27,239人(前年度比3,396人増)の来場者がありました。他所と比較し観光情報が充実しているとの声が寄せられています。また、25階展望ラウンジに新たに映像設備を設置し、観光情報発信拠点として整備しました。区内の観光資源を映像でご案内している外、各種リーフレットも配架し、おさんぼくんは年間8,270部の需要がありました。 | | 【成果】 | |
| 【課題】 観光インフォメーションなどの観光拠点について、その場所や提供される情報等についての認知度を一層高めるため、地下鉄駅構内等への紹介リーフレットの設置等、より多くの方に伝える取組を進める必要があります。 | | 【課題】 来訪者の幅広いニーズに応えるため、さらなる観光情報の収集に努める必要があります。また、展望ラウンジの映像機器を効果的に運用するため、観光PR用の映像ソフトのみならず、広報課CATV担当が制作したまち歩きの特集番組を活用するなど、工夫が求められます。 | | 【課題】 | |
| 指標達成度 | | 23年度 | 24年度 | 25年度 | |
| | | A | C | | |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 | |
|---|--|
| ①区や観光協会主催のまつり・イベント以外にも区内行事のお問い合わせがあります。 | |
| ②展望ラウンジに設置した映像設備から流れる音声については賛否両論いただいています。 | |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|------|--|
| 時点 | 方向性 | 内容 |
| 23年6月末 | 現状維持 | ① 事業の展開内容 観光インフォメーションや展望ラウンジにおいて、観光スポットやイベントの紹介など、引き続き適時適切な情報提供を行っていきます。 |
| | | ② 予算の増減内訳 事務用品の需要増に伴う一般需要費の増 1千円 チラシ印刷費の見直しに伴う印刷製本費の減 △47千円 情報発信設備設置完了による皆減 |
| 24年6月末 | 現状維持 | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 1人×0.2=0.2人 非常勤職員 0.5×1人×0.2=0.1 計 0.3人 |
| | | ④ 現状維持の理由 まち歩きを行う来訪者に対する情報提供について、PRも含め引き続き積極的に取り組んでいく必要があります。 |
| 25年6月末 | | |

平成24年度 事務事業評価表【B様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|---|----------|-------------|
| 事業番号 | 178 | 事業名 | 観光土産品開発支援事業 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【小項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光資源 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | 文京区ならではの「食」の魅力（おみやげ等）をまちあるきに付加するとともに、事業の周知活動を通じて、区の知名度向上を図ります。 | | |
| 手段 | 観光振興を進める上で重要な「食」の魅力を高めるため、区内菓子店による新たな観光土産品（区ゆかりの文人をテーマとしたお菓子）の開発を支援します。 | | |

| 2 取組状況 | |
|--------|---|
| 22年度 | |
| 23年度 | 区内菓子店へのヒアリング結果等を基に、「文の京ゆかりの文人銘菓」にかかる募集要項を作成し、平成24年2月1日より募集を開始しました。募集にあたっては、ポスター500枚・チラシ3,000枚を印刷し、区設掲示板や区立施設、B-ぐる等への掲出を行うとともに、ホームページや区報での募集告知を実施しました。また、区商店街連合会、東京商工会議所文京支部、東京和菓子協会本郷支部・小石川支部等を通じた周知活動も行いました。 |
| 24年度 | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|-------|-------|-------|-------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | | 720 | 187 | 2,653 | | |
| 特定財源 | | 0 | 0 | 0 | | |
| 一般財源 | | 720 | 187 | 2,653 | | |
| 所要人員 B | | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 0 | 690 | 690 | 681 | | |
| 総経費 E=A+D | | 1,410 | 877 | 3,334 | | |

| 4 評価 | | | | | |
|-----------|--|---|------|------|--|
| 事業の成果及び課題 | | | | | |
| 23年度 | | 24年度 | | 25年度 | |
| 【成果】 | | 【成果】 「文の京ゆかりの文人銘菓」の募集要項を作成し、平成24年2月1日から募集を開始しました。ポスター、チラシ等の印刷物の配布に加え、区設掲示板や区報、ホームページなど様々な媒体を活用して、積極的な募集告知を行いました。 | | 【成果】 | |
| 【課題】 | | 【課題】 区内菓子店に向けて広く情報発信し、多数の応募が寄せられるよう、周知活動に力を入れる必要があります。また、選定後に積極的なPR活動を行うことにより、「文の京ゆかりの文人銘菓」の普及に努める必要があります。 | | 【課題】 | |
| 達成度 | | 23年度 | 24年度 | 25年度 | |
| | | | A | | |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 | |
|----------------------------------|--|
| ① | |
| ② | 区内の菓子製造業者に対し、本事業への参加・協力を呼びかけています。また、実施にあたり、東京商工会議所、区商店街連合会、文京区観光協会等と協働しています。 |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|------|--|
| 時点 | 方向性 | ① 事業の展開内容 |
| 23年6月末 | 現状維持 | 平成24年7月末の応募締切後、審査を経て「文の京ゆかりの文人銘菓」のPR活動を行います。併せて、食べ歩きスタンプラリー等のイベントも実施します。なお、文人銘菓の認定は平成25年3月31日にて終了します。 |
| 24年6月末 | 縮小 | ② 予算の増減内訳 実施方法の見直しによる時間外勤務手当の減 △73千円 参加店との打ち合わせによる普通旅費の増 △50千円 印刷物の種類・数の増加に伴う印刷費の増 1,538千円 食べ歩きラリー実施による委託費の増 378千円 等 |
| 25年6月末 | | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 2人×0.05=0.1人 |
| | | ④ 現状維持の理由 |

平成24年度 事務事業評価表【A様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|--|----------|------------|
| 事業番号 | 179 | 事業名 | 観光ガイド事業の充実 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【中項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所 管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | 来訪者を温かく迎え、本区を印象付ける魅力の一つとして、区民のおもてなしの心を醸成します。 | | |
| 手段 | 区民を中心に観光ガイドを募集し、ガイド技術を十分に育成した後に、来訪者の依頼に応じて、区内観光スポット等を案内する事業を実施します。 | | |

| 2 事業の指標 | | | | | | | | | |
|-----------------|----|------|------|-----|------|------|----|-----|------|
| 指標名 | 単位 | 22年度 | 23年度 | | | 24年度 | | | 25年度 |
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 |
| 観光ガイド派遣人数(延べ人数) | 人 | — | 72 | 32 | 44% | 144 | | | 156 |
| 観光ガイド事業参加人数 | 人 | — | 98 | 127 | 130% | 376 | | | 387 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|-------|-------|-------|-------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | 481 | 627 | 372 | 787 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 52 | | |
| 一般財源 | 481 | 627 | 372 | 735 | | |
| 所要人員 B | 0.10 | 0.10 | 0.10 | 0.10 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 709 | 690 | 690 | 681 | | |
| 総経費 E=A+D | 1,190 | 1,317 | 1,062 | 1,468 | | |

| 4 評価 | | | | | |
|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 事業の成果及び課題 | | | | | |
| 23年度 | | 24年度 | | 25年度 | |
| 【成果】 22年度はガイドの公募と、養成講座等を通じた知識及びガイド技術の向上に取り組み、一定の成果を上げたものの、予定していた年度中のガイド事業開始には至りませんでした。 | 【成果】 23年10月から実質的にボランティアガイドの活動が始まりましたが、区報やホームページによる周知等により、各種まつりの際のガイドツアーはいずれも定員を満たしているほか、グループ・個人申込みのツアーも需要が高まっています。 | 【成果】 | 【成果】 | 【成果】 | 【成果】 |
| 【課題】 本年度後半から本格的なガイド事業開始を予定していることから、積極的なPRによる効果的な周知活動を行う必要があります。 | 【課題】 区内のまち歩きをする観光客の幅広いニーズに応えるため、さらなるボランティアガイドのスキルアップに努めると同時に、第2期生の養成を着実に進め、併せて新たなルート開発も行います。PRについても、引き続き各種メディアを駆使して効果的に行っていきます。 | 【課題】 | 【課題】 | 【課題】 | 【課題】 |
| 指標達成度 | | 23年度 | 24年度 | 25年度 | |
| | | B | B | | |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 | |
|--|--|
| ①ガイドツアーの参加者からは、「知識が増えた」「また参加したい」等々の声があります。 | |
| ②区民の観光ボランティアガイド数 第1期生(活動中)8名、第2期生(養成中)12名 | |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|-----|--|
| 時点 | 方向性 | 内容 |
| 23年6月末 | 拡充 | ① 事業の展開内容 幅広いニーズに応えられるよう、新たなまち歩きルートの開発やボランティアガイドの質の向上、適切な人数の確保に努めます。 |
| | | ② 予算の増減内訳 観光ガイド行事保険の加入による保険料の増 2千円 上記保険料振込み手数料による役務費の増 1千円 観光ガイド養成講座の実施に伴う一般委託費の増 174千円 |
| 24年6月末 | 拡充 | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 1人×0.05=0.05人 非常勤職員 0.5×1人×0.1=0.05人 計 0.1人 |
| | | ④ 現状維持の理由 |
| 25年6月末 | | |

平成24年度 事務事業評価表【A様式】

| 1 事業の概要 | | | |
|------------|--|----------|-----------|
| 事業番号 | 180 | 事業名 | 五大まつり等の助成 |
| 基本構想上の位置付け | 【大項目】 | | 【小項目】 |
| | コミュニティ・産業・文化 | | 観光 |
| 個別計画 | 文京区アカデミー推進計画 | | |
| 所管 | アカデミー推進部 | アカデミー推進課 | |
| 目的 | 地域の町会・商店会等で組織する各実行委員会が行う「文京花の五大まつり」（さくら、つつじ、あじさい、菊、梅）及び「文京朝顔・ほおずき市」「根津・千駄木下町まつり」の宣伝・広告及び実施に要する経費の一部を助成することを通じて、地域の発展と活性化及び観光客の誘致を図ります。 | | |
| 手段 | 各まつりの宣伝・広告及び実施経費の一部を、町会や商店会等を中心に組織された実行委員会に助成します。 | | |

| 2 事業の指標 | | | | | | | | | |
|---------|----|-----------|-----------|-----------|-----|-----------|----|-----|-----------|
| 指標名 | 単位 | 22年度 | 23年度 | | | 24年度 | | | 25年度 |
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 | 実績 | 達成率 | 計画 |
| 来場者数 | 人 | 1,782,000 | 1,857,000 | 1,704,000 | 92% | 1,912,710 | | | 1,970,091 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 3 コスト | | | | | | |
|-----------|--------|--------|--------|--------|----|------|
| 単位：千円 | 22年度 | 23年度 | | 24年度 | | 25年度 |
| | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 | 実績 | 予算 |
| 事業費 A | 10,689 | 10,730 | 10,693 | 11,713 | | |
| 特定財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 一般財源 | 10,689 | 10,730 | 10,693 | 11,713 | | |
| 所要人員 B | 0.80 | 0.80 | 0.80 | 0.80 | | |
| 職員1人給与 C | 7,092 | 6,895 | 6,895 | 6,809 | | |
| 人件費 D=B×C | 5,674 | 5,516 | 5,516 | 5,447 | | |
| 総経費 E=A+D | 16,363 | 16,246 | 16,209 | 17,160 | | |

| 4 評価 | | | | |
|---|--|-------------|------|------|
| 事業の成果及び課題 | | | | |
| 23年度 | 24年度 | 25年度 | | |
| 【成果】 さくら（3～4月）・つつじ（4～5月）・あじさい（6月）・朝顔ほおずき市（7月）・下町（10月）・菊（11月）・梅（2～3月）まつり等を開催しました。まつりに要する経費の一部を助成するとともに、観光インフォメーションやシビックセンター展望ラウンジ、区報、ホームページ、Bーぐるにより広く周知するなど支援を行い、地域の発展及び活性化に寄与しています。 | 【成果】 PRについては公的媒体以外に民間のメディアにも多数協力し、雑誌等への掲載も増加する一方、近県からの観光客も増えています。実行委員会発案による被災地支援物品販売など新たな試みも行われ賑わいを見せました。一方、各会場にて募集するガイドツアーには、毎回区内外から多数の参加者が訪れ好評を博しています。 | 【成果】 | | |
| 【課題】 区内外への事業の広報の強化を図るとともに、来訪者の回遊性を高める一層の創意工夫が必要です。 | 【課題】 各実行委員会の新たな取組等を後方支援し活性化を図るために、引き続き各種メディアを効果的に活用し集客に努める必要があります。その一方で、まつりを担うまちの人々の高齢化が指摘され、今後より多くの中堅層や若い世代を引き込むためにも、まつりの魅力を一層PRしていく必要があります。 | 【課題】 | | |
| 指標達成度 | | 23年度 | 24年度 | 25年度 |
| | | A | C | |

| 5 ①事務事業に関する区民要望・ニーズの変化及び②区民参画の状況 |
|--|
| ①花の開花情報をホームページで知らせしてほしい。（観光客） ①まつりの回遊性の中で、観光客を地元の商店街に引き込みたい。（地元商店会） ②各々のまつりは実行委員会形式のため、企画運営の実施主体は地元区民です。 ②地元の東洋大学の学生が、調査研究等を目的に下町まつりのPRや運営に参画したり、あじさいまつりのイベントに参加したりしています。 |

| 6 今後の方向性 | | |
|----------|------|--|
| 時点 | 方向性 | 内容 |
| 23年6月末 | 現状維持 | ① 事業の展開内容 観光客の誘致と地域の活性化につながるよう、花の五大まつり、朝顔・ほおずき市、下町まつりの各実行委員会に運営経費の一部を助成して実施しています。 |
| | | ② 予算の増減内訳 旅費見直しによる普通旅費の減 △12千円 旅費見直しによる特別旅費の減 △3千円 森鷗外生誕150年記念事業による補助金の増 998千円 |
| 24年6月末 | 現状維持 | ③ 所要人員の考え方 常勤職員 2人×(0.1+0.1)=0.4人 非常勤職員 0.5×2人×(0.2+0.2)=0.4人 計 0.8人 |
| | | ④ 現状維持の理由 各まつりは、地域の町会・商店会が連携し組織した実行委員会により主体的に運営されており、区としても引き続き誘客及び地域の活性化につながるよう、PR等の支援を続ける必要があります。 |
| 25年6月末 | | |