

住民票の写し等請求書

◎太線の枠内を記入のうえ、本人確認のためマイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード等を提示してください。

◎同一世帯以外の方(代理人)が請求する場合は「委任状」が必要になります。

(個人番号(マイナンバー)をのせた住民票が必要な場合、委任状にもその旨の記載が必要です。また、その場合、住民票は委任した方ご本人宛の郵送となります。)

◎住民票コード等の記載については、請求時に申し出てください。

1 窓口に来た方/請求する方(実際に使う方)はどなたですか

年 月 日

窓口に来た方	フリガナ 氏 名	生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
	住 所	電話 ()	請求する方との関係
請求する方(実際に使う方)	フリガナ 氏 名	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ(✓した場合、記入不要)	(法人の場合) 生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	住 所	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ(✓した場合、記入不要)	電話 ()
	住民票に記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人または同一世帯の方 <input type="checkbox"/> その他 () <small>※第三者の場合は、契約書等本人との関係がわかる書類等が必要です。</small>	

◎◎へ
 処偽ブ
 せりラ注
 ら・イ意
 れそバ意
 す他ー事
 (不正の項
 住民の侵
 基本手害
 台につ
 帳なが
 法りよ
 第交う
 十付な
 を受不
 けた当
 者請
 は求
 三十は
 万円応
 以下じ
 のられ
 罰ま
 金せ
 にん

2 どなたの何が必要ですか(必要な証明書の種類や内容についてご記入ください。)

フリガナ 氏 名	<input type="checkbox"/> 請求する方と同じ(✓した場合、記入不要)	生年月日 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
住 所	<input type="checkbox"/> 請求する方と同じ(✓した場合、記入不要)	文京区 _____ 丁目 番 一 号 方書(マンション名等) :

住民票(世帯全員)	通	住民票(世帯の一部)	通	除 票	通
改製原住民票	通	記載事項証明	通	不在住証明	通

◆続柄・本籍(日本人の方)・国籍等(外国人の方)をのせるかチェックしてください。 プライバシー保護のため、指定のない場合は省略します。

●世帯主の氏名及び世帯主との続柄	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
【日本人の方】		
●本籍及び筆頭者氏名	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
【外国人の方】		
●国籍・地域	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
●中長期在留者・特別永住者等の区分(30条45)	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
●在留情報(在留資格・期間・期間の満了の日)	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
●在留カードの番号等	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない

◆個人番号(マイナンバー)をのせるかチェックしてください。 プライバシー保護のため、指定のない場合は省略します。

●個人番号(マイナンバー)	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
---------------	------------------------------	-------------------------------

請求理由(使いみち)

<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 初めての公的年金(国民・厚生・基金・共済・その他)	<input type="checkbox"/> 入国管理局
<input type="checkbox"/> その他(詳しくお書きください。)		

事務処理欄	住民票除・改	※本人確認欄	1点確認	運転免許証・運転経歴証明書(H24.4.1後交付) ・パスポート・在留カード・マイナンバーカード・住基カード(写真付)・官公署の身分証明書・免許証・許可証(写真付)等			
	記載事項		2点確認	健康保険証(国・社・共・国組・後期)・介護保険証・年金手帳・住基カード(写真無)・その他			
	不在住		写真付身分証明書(学生証・社員証・上記以外)・その他(通帳・キャッシュカード・クレジットカード・診察券・シルバーパス)				
	混合世帯		受付	発行	確認	審査	会計
	有無		円				

のへ独手法個
 で立続律人番
 代行きに番
 ご行政をよ号
 注提法行り、
 意出人う、記
 く含、行社載
 だむ民政会し
 さい。間機保証
 限業地税、明
 定者地税、書
 さ等方、の
 れへ公災提
 て勤共書出
 い務共対先
 ま先体、は
 す等、の

※※
 の有マ
 も効イ
 の期ナ
 に限ン
 限のバ
 リあり
 ますも
 の。知
 のカー
 ドは、
 期は
 限不
 内可

4.11 証明