



ログイン方法



【URL】 <https://w207080105.azukari.hoic.jp/my>

上記のURLから、システムを開いてください。システムは**令和8年8月25日(火)**から利用が可能です。

【ログイン方法】

保護者IDに「登録時のメールアドレス」、パスワードに「登録時の電話番号」を入力して、「ログイン」をクリック
※まだ面談・登録がお済でない方は、「はじめてご利用の方」にメールアドレスを入力し、面談予約をしてください。

ログインする

ログイン情報を入力してください

ご予約にはログインしていただく必要があります

メールアドレス(保護者ID)

パスワード

※メールアドレスを忘れた場合は [こちら](#)
※パスワードを忘れた場合は [こちら](#)
※ログインできない場合は、ブラウザのキャッシュをクリアした上で再度ログインをお試しください

ログイン

保護者ID：キッズルーム登録時の
メールアドレス

パスワード：キッズルーム登録時の
電話番号（ハイフンなし）

ID・パスワードが分からない方は、
「キッズルーム予約システム登録ID
・パスワード変更申請」
より再設定をお願いします。▶
※再設定に1週間程度お時間をいただきます。



【マイページの確認・編集】

一時預かりサービス 空き状況を見る マイページ 施設一覧

未更新です。

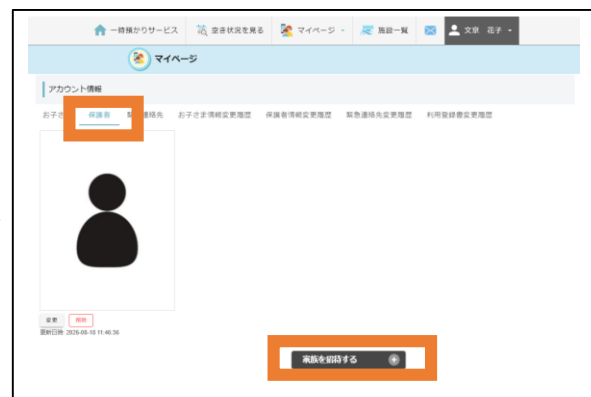
利用登録申請履歴
現在の予約
過去の予約
連絡帳
アカウント情報
メール受信設定
メールアドレス設定
パスワード設定

【マイページの確認】

ご利用の前に「マイページ」▶「アカウント情報」から、お子さま・保護者情報の確認・顔写真の登録をお願いします。

【パスワードの変更】

パスワードはログイン後、「マイページ」▶「パスワード設定」にて初期設定より変更してください。



【利用予約をする方の追加】

「マイページ」▶「アカウント情報」▶「保護者」画面下部▶「家族を追加する」から、保護者の方の追加が可能です。追加した保護者の方も同じ画面を確認し、利用予約等を行うことができます。保護者の追加にはメールアドレスが必要です。

【緊急連絡先の追加】

「マイページ」▶「アカウント情報」▶「緊急連絡先」から、緊急連絡先（その他連絡先）の追加が可能です。

【送迎者の登録】

送迎を行う方は顔写真の登録が必要です。登録者とは別に1名以上の登録をお願いいたします。

- メールアドレスをお持ちの方で、予約システムを操作する保護者の方を送迎者に登録したい場合
→「マイページ」▶「アカウント情報」▶「保護者」画面下部▶「家族を追加する」
- メールアドレスをお持ちでない方または予約システムを操作しない方を送迎者に登録したい場合
→緊急連絡先に追加後、「キッズルーム送迎者登録申請フォーム」よりご申請をお願いします。
申請後、1週間程度で予約システムの「マイページ」▶「アカウント情報」▶「保護者」欄に登録されます。
登録完了メールが届きますので、予約システムより顔写真の登録をお願いします。



キッズルーム送迎者登録申請▲