

児童利用票

(キッズルームかごまち)

令和 8 年 月 日 (曜日)

ふりがな 児童名	年齢 (歳)		
お迎えの人	居住地 (いずれかに○を) 区内 ・ 区外		
連絡先	父	母	その他 (氏名 続柄)
	①	() ②	()

※ ↑ 本日必ず連絡の取れる連絡先電話番号(続柄)を ↑ 2か所ご記入ください。

- (健康状態) 1. お子さんをお預かりするために大切な資料です。正確に記入してください。
 2. 健康状態によっては、ご利用できない場合があります。ご了承ください。
 3. 今日の体温をご記入ください。状態によっては、来所時に検温をお願いする場合がありますのでご協力ください。

	ご家庭での様子		キッズルームでの様子	
体 温	℃ (ご利用 1 時間前以内の体温)	時間 時 分	状態によって検温	℃ 時 分
排 便	なし ・ あり (硬 普 軟 下痢)		なし ・ あり	時 分 (硬 普 軟 下痢) 時 分 (硬 普 軟 下痢)
睡 眠	昨夜: 時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分	
	昼寝: 時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分	
食 事	夕食: 時 分 (普通 少ない 食べていない)		昼 食: (完食 残した 食べていない)	
	朝食: 時 分 (普通 少ない 食べていない)		おやつ: (全部 残した 食べていない)	
	昼食: 時 分 (普通 少ない 食べていない)			
体 調	咳 : なし あり		なし あり	
	鼻 水 : なし あり		なし あり	
	湿 疹 : なし あり		なし あり	
	薬 : 飲んでいない 飲んでいる (薬名)			
その他 (連絡事項)	ご家庭から		保育室から	
	児童利用票のコピー (必要 ・ 不要)			

(持ち物について)

- ※持ち物には、すべて名前を記入してください。ビニール袋にも忘れずにお願いします。
 ※おむつ、着替えの枚数はお子さんの様子に合わせて加減してください。多めに用意すると安心です。

保育時間	予定	午前 ・ 午後 時 分 ~ 午前 ・ 午後 時 分		時間	
	実績	午前 ・ 午後 時 分 ~ 午前 ・ 午後 時 分		時間 分	
利用料	区民 区外	(円 時間)	遅延料 (30 分毎) (円 分)	おやつ 100 円	合計 円
保護者確認欄 (保育終了時)			保育担当者確認欄		

※当日の様子を記入してお持ちください。