

No.	書類名	頁	項目名	質 問	回 答
1	募集要項	1	3.新施設の概要 (2)新施設の概要	各施設について、施設計画思想上想定している利用者数、定員及び職員数があればご教示ください。	各施設の定員や職員数については、設計業務と並行して進める管理・運営計画の検討の中で、現施設(もしくは類似施設)の状況も踏まえ今後整理していくことを想定しております。 なお、現施設の状況については、参考資料3既存施設等の基本情報や区ホームページを参照してください。
2	募集要項	2・3	3.新施設の概要 (2)新施設の概要 表 フロア配置の方針	フロア配置の方針に記載がない湯島図書館などの機能は、提案者の判断でどの階に配置するか提案してよろしいでしょうか。湯島総合センターの整備方針(令和7年3月策定)には高層階エリア、中層階エリアの記載があります。これは提案条件ではないと考えてよろしいでしょうか。	本公募資料において、フロア配置の方針を指定していない機能については、応募者においてフロア配置を提案ください。 なお、企画提案書作成要領1ページ2-(1)に示したとおり、本プロポーザルにおける企画提案は、選定において設計者の技術力を審査するためのものであり、提案内容を踏襲して設計するものではありません。 そのため、本プロポーザルにおいて、提案いただいたフロア構成をそのまま踏襲した設計とはならない可能性があることをご了承ください。
3	募集要項	2・3	3.新施設の概要 (2)新施設の概要 表 フロア配置の方針	フロア配置の方針に記載がない湯島図書館などの機能は、階を分けて配置する提案や、同じ階に複数の機能が混在する提案も可能でしょうか。	本公募資料において、フロア配置の方針を指定していない機能については、応募者においてフロア配置を提案いただくことを可能とし、階を分けて配置する提案や同じ階に複数の機能を複合する提案も可能とします。 また、フロア配置の方針を指定している施設についても、フロア配置の方針を満たす場合には、階を分けて配置する提案や同じ階に複数の機能を複合する提案も可能とします。 なお、企画提案書作成要領1ページ2-(1)に示したとおり、本プロポーザルにおける企画提案は、選定において設計者の技術力を審査するためのものであり、提案内容を踏襲して設計するものではありません。 そのため、本プロポーザルにおいて、提案いただいたフロア構成をそのまま踏襲した設計とはならない可能性があることをご了承ください。
4	募集要項	3	3.新施設の概要 (3)新施設の運営方針	No.1及び2に記載の「別途指定管理者」とNo.3～6の「別途民間事業者」についてそれぞれの役割や位置付け、施設管理上の区分について、現時点で想定があればご教示ください。	募集要項3ページ(3)新施設の運営方針(募集要項公表時点の想定)には、現施設(もしくは類似施設)の運営形態に基づき、現時点において想定される内容を記載しております。表に記載のとおり、同一施設内において複数の民間事業者による運営を予定していることから、具体的な各機能の運営方針や、施設管理上の区分等については、設計業務と並行して進める管理・運営計画の検討を踏まえ、今後整理していくことを想定しております。
5	募集要項	3	3.新施設の概要 (3)新施設の運営方針	各導入施設の管理・運営計画の検討にあたり、各施設の開館・運営時間について現時点の想定があればご教示ください。	各施設の開館・運営時間については、設計業務と並行して進める管理・運営計画の検討の中で、現施設(もしくは類似施設)の状況も踏まえ今後整理していくことを想定しております。 なお、現施設の状況については、区ホームページを参照してください。
6	募集要項	8	3. 応募手続等 (3)参加申込書の受付 5) 提出体裁	選定用ファイルの書類は、「正本から参加申込書、様式5号、様式6号、様式7号-1及び様式7号-2の添付書類を除いたものとする。」とありますが、要するに様式第7号-1～4の書面のみを提出するという理解で宜しいでしょうか。	ご認識のとおりです。
7	募集要項	8	3. 応募手続等 (3)参加申込書の受付 5) 提出体裁	提出書類の電子データとは副本をPDF化したファイルと理解して宜しいでしょうか。	ご認識のとおり、提出書類のPDFデータをご提出ください。
8	募集要項	10	4.選定方法	第一次審査にて提出する様式第7号-4に記載した文章や図表について、第二次審査の企画提案書またはプレゼンテーション・質疑応答にて再掲・再利用することは可能でしょうか。	可能とします。
9	参加申込書作成要領	1	2参加申込書の内容 (4)ウ	「技術士」について、対象となる技術部門等に指定はございますか。	特段の指定はございませんが、本プロポーザルにおいて保有資格として認めるか否かは、提出書類の内容や担当業務との関連性等を踏まえて区において判断します。
10	参加申込書作成要領	2	2参加申込書の内容 (5)	様式第7号-4(設計姿勢表明)について、指定された様式・枠内であれば、組織や担当者の設計実績を説明するための写真、平面図、ダイアグラム等を掲載することは可能でしょうか。	可能とします。
11	参加申込書作成要領	2	2参加申込書の内容 (5)ア	組織及び設計担当チーム体制方針の中で、担当した同種類似施設の事例を記載したいと思います。建物の外観内観写真やパースの使用、建物名称の記載をしてもよろしいでしょうか。	同種類似施設の事例の建物外観写真や内観写真、パースの使用、建物名称の記載は可能とします。

「湯島総合センター建替え基本及び実施設計委託」プロポーザル募集に係る質問に対する回答(令和8年9月1日)

No.	書類名	頁	項目名	質 問	回 答
12	【様式第7号-3】 総括責任者及び 主任技術者の業 務実績	1	施設名称(用途、所在 地)	様式第7号-2に記載の設計事務所の設計業務実績には「基本設計又は実施設計」とありますが、様式第7号-3の総括責任者および主任技術者の業務実績においても同様と考えてよろしいでしょうか。	ご認識のとおり、様式第7号-3の「設計担当チームによる総括責任者・主任技術者の業務実績」には、基本設計又は実施設計実績をご記載ください。
13	【参考資料1】 湯島総合セン ターの整備方針	4	Ⅱ 建物・敷地等の現状 2 敷地条件等 (1) 都市計画による制 限	本計画において、総合設計制度その他の容積率・高さ制限等の緩和制度を活用することを想定されていますか。	総合設計制度やその他の緩和制度の活用については未定です。 設計業務において、提供するサービス等を踏まえ必要となる建物規模を検討する中で、必要に応じて検討することを想定しております。
14	【参考資料1】 湯島総合セン ターの整備方針	7	Ⅲ施設整備の基本理念 3 工事期間中の代替機 能確保	「工事期間中も可能な限り既存の施設機能の利用を継続できるよう、代替機能の確保に努めます。」とありますが、代替施設・代替場所の検討は本業務の対象範囲外と考えてよろしいでしょうか。	ご認識のとおり、代替機能は区において検討します。
15	【参考資料1】 湯島総合セン ターの整備方針	10	Ⅳ 施設整備の方針 2 導入機能 (3) 新規機能の整備 オープンスペース(イベ ント広場)	オープンスペースについて、近隣の園児による利用を想定した仕様とすることは、本計画における設計条件になりますか。	オープンスペースについて、近隣の園児による利用を想定した仕様とすることを設計条件とはしておりません。 なお、整備方針10ページ(3)オープンスペース(イベント広場)に示す以下の内容を満たす場合には、近隣の園児による利用を想定した仕様とする提案も可能とします。 ●多目的な使い方ができ、地域の賑わいが創出されるオープンスペースを整備します。 ●各種イベント等の実施が可能な空間として整備します。 ●用途に応じて可変的な利用が可能となるよう整備を行います。 ●地域の催しや発表・活動の場として、地域の方々も利用しやすくなる設備を設けるなどの工夫を行います。
16	【参考資料1】 湯島総合セン ターの整備方針	11	Ⅳ 施設整備の方針 2 導入機能 (4) 駐車場・駐輪場の 整備	駐車場について、東京都駐車場条例等に基づき必要となる台数のほか、区として確保を希望する台数又は運用上必要と想定する台数があればご教示ください。	駐車場台数については、設計業務や並行して進める管理・運営計画の検討を踏まえ、今後整理していくことを想定しております。 なお、参考として現施設(もしくは類似施設)において車を利用する施設の、現在の車両保有台数を以下のとおりお示します。 ○シルバー人材センター:1台 ○障害者ショートステイ:1台程度(※1) ○湯島高齢者在宅サービスセンター:2台 ○こどもショートステイ・トワイライトステイ:1台(※2) ○湯島図書館:1台(※3) (※1)類似施設であるリアン文京(文京総合福祉センター3階)短期入所ユニット気楽(きらく)において、施設専用の駐車場は設置していないが、通所先の事業者が送迎するケースがあるため、1台とする。 (※2)類似施設であるリアン文京(文京総合福祉センター3階)こどもショートステイ専用室における台数 (※3)区立図書館(室)を巡回する図書運搬用協力車(1日4便)
17	【参考資料1】 湯島総合セン ターの整備方針	11	Ⅳ 施設整備の方針 2 導入機能 (4) 駐車場・駐輪場の 整備	駐輪場について、区として確保を希望する台数又は運用上必要と想定する台数があればご教示ください。	駐輪場台数については、設計業務や並行して進める管理・運営計画の検討を踏まえ、今後整理していくことを想定します。
18	【参考資料2】 湯島総合セン ターの屋内遊び 場のコンセプト 及び基本的な機 能	4	3.屋内遊び場の基本的 な機能 ③安全・安心に遊べる 場	屋内遊び場について、「未就学児の利用は、保護者同伴とすることによる」とありますが、利用対象年齢について現時点で想定があればご教示ください。	屋内遊び場の利用対象年齢については、設計業務と並行して進める管理・運営計画の検討を踏まえ、今後整理していくことを想定しております。
19	【参考資料3】 既存施設等の基 本情報	1～3		敷地内に、保存・移植等を要する樹木や、記念物・記念品等、建替えに際して保存・継承を要するものはありましたらご教示ください。	現時点において保存・継承の対象とする樹木や記念物、記念品等の想定はございませんが、今後の設計業務の中で必要に応じて検討することを想定しております。
20	その他			敷地測量図等のCADデータをご提供いただくことは可能でしょうか。	募集要項、区ホームページ等でお示ししている資料の範囲でご検討ください。
21	その他			既存の給水、排水、ガス、電気、通信等の引込位置・ルート等が確認できるインフラ資料をご提供いただくことは可能でしょうか。	募集要項、区ホームページ等でお示ししている資料の範囲でご検討ください。