

文京区議会個人情報の保護に関する条例等施行規程（令和五年三月議会議長訓令第二号）新旧対照表

改正後（案）	現行
<p>○文京区議会個人情報の保護に関する条例等施行規程 令和五年三月議会議長訓令第二号 <u>令和八年 月議会議長訓令第 号</u></p> <p>第一条及び第二条（略） （個人識別符号）</p> <p>第三条 条例第二条第二項の議長が定める文字、番号、記号その他の符号は、次に掲げるものとする。</p> <p>一～四（略）</p> <p>五 出入国管理及び難民認定法（昭和二十六年政令第三百十九号）第二条第五号に規定する旅券（日本国政府の発行したものを除く。）の番号及び同法<u>第十九条の四第一項第四号</u>の在留カードの番号</p> <p>六～十四（略）</p> <p>十六 介護保険法（平成九年法律第百二十三号）<u>第二百一条の二第一項に規定する被保険者番号等</u></p> <p>十七（略）</p> <p>第四条から第三十八条まで（略）</p>	<p>○文京区議会個人情報の保護に関する条例等施行規程 令和五年三月議会議長訓令第二号</p> <p>第一条及び第二条（略） （個人識別符号）</p> <p>第三条 条例第二条第二項の議長が定める文字、番号、記号その他の符号は、次に掲げるものとする。</p> <p>一～四（略）</p> <p>五 出入国管理及び難民認定法（昭和二十六年政令第三百十九号）第二条第五号に規定する旅券（日本国政府の発行したものを除く。）の番号及び同法<u>第十九条の四第一項第五号</u>の在留カードの番号</p> <p>六～十四（略）</p> <p>十六 介護保険法（平成九年法律第百二十三号）<u>第十二条第三項の被保険者証の番号及び保険者番号</u></p> <p>十七（略）</p> <p>第四条から第三十八条まで（略）</p>

付 則

(施行期日)

1 この訓令は、訓令の日から施行する。ただし、第三条第五号の改正規定中「第十九条の四第一項第五号」を「第十九条の四第一項第四号」に改める部分は、令和八年六月十四日から施行する。

(経過措置)

2 この訓令の施行の際、現にこの訓令による改正前の文京区議会の個人情報の保護に関する条例等施行規程に規定する様式により提出された請求書であつて当該請求書に係る決定がなされていないものは、この訓令による改正後の文京区議会の個人情報の保護に関する条例等施行規程に規定する様式により提出されたものとみなす。

別記様式第1号から別記様式第5号まで (略)

別記様式第6号(第18条関係) (略)

別記様式第7号から別記様式第15号まで (略)

別記様式第16号(第27条関係)

別記様式第17号から別記様式第21号まで (略)

別記様式第22号(第32条関係)

別記様式第23号から別記様式第27号まで (略)

別記様式第1号から別記様式第5号まで (略)

別記様式第6号(第18条関係) (略)

別記様式第7号から別記様式第15号まで (略)

別記様式第16号(第27条関係)

別記様式第17号から別記様式第21号まで (略)

別記様式第22号(第32条関係)

別記様式第23号から別記様式第27号まで (略)

(表)

別記様式第6号(第18条関係)

年 月 日

文京区議会議長 殿

(ふりがな)

氏名 _____

住所又は居所

〒

TEL () _____

保有個人情報開示請求書

文京区議会個人情報の保護に関する条例第20条第1項の規定により、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

1 開示を請求する保有個人情報(具体的に特定してください。)

2 請求の趣旨(本欄の記載は任意です。)

(裏)

3 求める開示の実施方法等(本欄の記載は任意です。)

(1)又は(2)に○印を付してください。(1)を選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。

(1) 事務室における開示の実施を希望する。 ＜実施の方法＞ <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 視聴・聴取 ＜実施の希望日＞ _____年 _____月 _____日
(2) 写しの送付を希望する。

4 本人確認等

以下の(1)から(5)までの項目のうち、該当するものにレ印を付してください。

(1) 開示請求者 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人
(2) 請求者本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの) <input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書 <input type="checkbox"/> その他() ※ 請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。
(3) 本人の状況等(法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。) ア 本人の状況 <input type="checkbox"/> 未成年者(_____年 _____月 _____日生) <input type="checkbox"/> 成年被後見人 <input type="checkbox"/> 任意代理人委任者 (ふりがな) イ 本人の氏名 _____ ウ 本人の住所又は居所 _____
(4) 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。 請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他()
(5) 任意代理人が請求する場合、次の書類を提出してください。 請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他()

受付番号	
受付年月日	
担当者	
備考	

年 月 日

文京区議会議長 殿

(ふりがな)

氏名 _____

住所又は居所

〒

TEL () _____

保有個人情報訂正請求書

文京区議会個人情報の保護に関する条例第34条第1項の規定により、下記のとおり保有個人情報の訂正を請求します。

記

訂正請求に係る保有個人情報の開示を受けた日	年 月 日
開示決定に基づき開示を受けた保有個人情報	開示を受けた保有個人情報に係る決定通知の文書番号： 日付： 開示決定に基づき開示を受けた保有個人情報の名称等：
訂正請求の趣旨及び理由	(趣旨) (理由)

以下の1から5までの項目のうち、該当するものにレ印を付してください。

1 訂正請求者 本人 法定代理人 任意代理人

<p>2 請求者本人確認書類</p> <p><input type="checkbox"/> 運転免許証</p> <p><input type="checkbox"/> <u>個人番号カード又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの)</u></p> <p><input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書</p> <p><input type="checkbox"/> その他()</p> <p>※ 請求書を送付して請求する場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。</p>
<p>3 本人の状況等(法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。)</p> <p>(1) 本人の状況 <input type="checkbox"/> 未成年者(年 月 日生) <input type="checkbox"/> 成年被後見人</p> <p style="padding-left: 40px;"><input type="checkbox"/> 任意代理人委任者</p> <p style="padding-left: 40px;">(ふりがな)</p> <p>(2) <u>本人の氏名</u> _____</p> <p>(3) <u>本人の住所又は居所</u> _____</p>
<p>4 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。</p> <p>請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他()</p>
<p>5 任意代理人が請求する場合、次の書類を提出してください。</p> <p>請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他()</p>

受付番号	
受付年月日	
担当者	
備考	

(表)

別記様式第22号(第32条関係)

年 月 日

殿

(ふりがな)

氏名 _____

住所又は居所

〒

TEL () _____

保有個人情報利用停止請求書

文京区議会個人情報の保護に関する条例第42条第1項の規定により、下記のとおり保有個人情報の利用停止を請求します。

記

利用停止請求に係る保有個人情報の開示を受けた日	年 月 日
開示決定に基づき開示を受けた保有個人情報	文書番号： 日付： 開示決定に基づき開示を受けた保有個人情報 <u>の名称等</u> ： _____
利用停止請求の趣旨及び理由	(趣旨) <input type="checkbox"/> 第1号該当 → <input type="checkbox"/> 利用の停止、 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第2号該当 → 提供の停止 (理由)

以下の1から5までの項目のうち、該当するものにレ印を付してください。

1 利用停止請求者	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 法定代理人	<input type="checkbox"/> 任意代理人
-----------	-----------------------------	--------------------------------	--------------------------------

- | |
|---|
| <p>2 請求者本人確認書類</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 運転免許証<input type="checkbox"/> 個人番号カード 又は住民基本台帳カード(住所記載のあるもの)<input type="checkbox"/> 在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書<input type="checkbox"/> その他() <p>※ 請求書を送付して請求する場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。</p> |
| <p>3 本人の状況等(法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。)</p> |

(裏)

(1) 本人の状況 <input type="checkbox"/> 未成年者(年 月 日生) <input type="checkbox"/> 成年被後見人 <input type="checkbox"/> 任意代理人委任者
(ふりがな)
(2) 本人の氏名 _____
(3) 本人の住所又は居所 _____
4 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。 請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他()
5 任意代理人が請求する場合、次の書類を提出してください。 請求資格確認書類 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他()

受付番号	
受付年月日	
担当者	
備考	