

新規

令和8年度 文京区会計年度任用職員（部活動地域展開コーディネーター）任用申込書

職 種	受 験 番 号	受付年月日
部活動地域展開コーディネーター	※	※令和 年 月 日

※欄は記入しないでください。

写 真

最近3か月以内に  
撮影したもの  
裏面に氏名を記入  
すること。  
(4×3cm程度)

記入上の注意事項

- 1 青か黒のペン又はボールペンで記入してください（消せるインクは不可）。
- 2 連絡先は、確実に連絡がとれる電話番号を記入してください。  
(携帯電話や実家等で伝言を依頼できるところを含む。)

ふりがな				
氏 名				
生年月日	(和暦) 昭・平 年 月 日 満 歳 (年齢は、令和8年4月1日現在で記入)			
ふりがな				
現 住 所	〒 連絡先1 ( ) ー 連絡先2 ( ) ー			
ふりがな				
郵送先	〒 連絡先1 ( ) ー (現住所と同じ場合は記入不要) 連絡先2 ( ) ー			
学 歴	義務教育終了後の学歴を記入してください。			
	最終学校 (又は在学校)	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで 卒業見込・卒業・中退		
	その前	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで 卒業・中退		
職 歴  新 ↓ 旧	在 職 期 間	勤 務 先 名 (区の場合は所属を記入)	職 務 内 容	退職理由
	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで	正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト		
	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで	正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト		
	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで	正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト		
	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで	正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト		
	昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで	正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト		
資 格 免 許	名 称	取 得 年 月 日	取 扱 機 関	
		昭・平・令 年 月 日 取得・取得見込		
		昭・平・令 年 月 日 取得・取得見込		
		昭・平・令 年 月 日 取得・取得見込		
		昭・平・令 年 月 日 取得・取得見込		

スキル・能力	パソコンの操作について（いずれかの□にレを入れてください。）	
	○ワード	<input type="checkbox"/> 機能を活用したレイアウト編集やプレゼン資料の作成ができる。 <input type="checkbox"/> 基本的な文書の作成ならできる。 <input type="checkbox"/> あまり使ったことはない。
	○エクセル	<input type="checkbox"/> 機能を活用したデータ分析や計算式を用いた資料作成ができる。 <input type="checkbox"/> 基本的な表や資料の作成ならできる。 <input type="checkbox"/> あまり使ったことはない。
	○その他のパソコンスキル（使用できるものがあれば□にレを入れてください。） <input type="checkbox"/> パワーポイント <input type="checkbox"/> アクセス <input type="checkbox"/> その他（                      ）	
	その他、活用したいスキルがあれば記入してください。	
志望動機		
自己PR		
区の会計年度任用職員として勤務するに当たっての心構えについて、述べてください。		
私は、令和8年度文京区会計年度任用職員として任用されることを希望し、申し込みます。この申込書の全ての記載内容は、事実と相違ありません。		
年　月　日		
氏名（自署）		