

文京区補助金等チェックシート（実績検証用）

所属 アカデミー推進部アカデミー推進課

---

問合せ先 03 - 5803 - 1307

6年度調査

## 1 補助金の名称等

|             |                                                                                                                                                                                  |         |   |                 |   |                  |     |                  |  |        |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|-----------------|---|------------------|-----|------------------|--|--------|
| 補 助 金 の 名 称 | 文京アカデミー補助金                                                                                                                                                                       |         |   |                 |   |                  |     |                  |  |        |
| 根 拠 規 定 等   | 公益財団法人文京アカデミー補助金交付要綱                                                                                                                                                             |         |   |                 |   |                  |     |                  |  |        |
| 創 設 年 月     | 昭和                                                                                                                                                                               | 61      | 年 | 10              | 月 | 経過年数<br>〔自動計算〕   | 37年 | 終 了 予 定 年 月      |  |        |
| 見 直 し 年 月   | 平成                                                                                                                                                                               | 24      | 年 | 4               | 月 | 経過年数<br>〔自動計算〕   | 12年 |                  |  |        |
| 見 直 し の 内 容 | 第3条補助金の額を「予算の範囲を限度とする。」に改定。第5条交付申請添付書類名を「寄附行為」から「定款」に変更。                                                                                                                         |         |   |                 |   |                  |     |                  |  |        |
| 予 算 科 目     | 款                                                                                                                                                                                | 項       |   | 目               |   | 大事業              |     | 中事業              |  | 計画事業番号 |
|             | 3区民費                                                                                                                                                                             | 5アカデミー費 |   | 2アカデミー施設<br>運営費 |   | 1文京アカデミー事業<br>補助 |     | 1文京アカデミー事業<br>補助 |  |        |
| 補 助 金 の 種 別 | <input checked="" type="checkbox"/> 奨励的補助 <input checked="" type="checkbox"/> 施設運営補助 <input type="checkbox"/> 扶助的補助 <input type="checkbox"/> 投資的補助 <input type="checkbox"/> 利子補給 |         |   |                 |   |                  |     |                  |  |        |

## 2 補助金の概要

|                                      |                                                                                                                                                                                         |                       |   |   |   |       |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---|---|---|-------|
| 補 助 目 的                              | 区が出資して設立した公益財団法人文京アカデミーの事業及び運営を支援すること。                                                                                                                                                  |                       |   |   |   |       |
| 補 助 事 業 等 の 内 容                      | 要綱に定める財団が行う1文化振興事業、2生涯学習推進事業、3その他目的を達成するため必要な事業及び4運営にかかる経費の一部。                                                                                                                          |                       |   |   |   |       |
| 補 助 対 象 経 費 の 内 容                    | 1～3の事業費：理事会・評議員会経費、事務費（旅費、機器借上、事務室の光熱水費、印刷費）<br>4運営経費：人件費の一部（理事長1人、区からの派遣職員9人）                                                                                                          |                       |   |   |   |       |
| 補 助 事 業 者 等                          | <input type="checkbox"/> 区民 <input type="checkbox"/> 地域活動団体 <input type="checkbox"/> NPO(特定非営利活動団体) <input checked="" type="checkbox"/> 事業者 <input type="checkbox"/> その他                |                       |   |   |   |       |
|                                      | 〔特定の相手方に補助している場合は具体的に記入〕<br><br>公益財団法人文京アカデミー                                                                                                                                           |                       |   |   |   |       |
| 補 助 金 の 算 出                          | <input type="checkbox"/> 定率    （補助率                      ） <input type="checkbox"/> 定額    （補助額                      ）                                                                   |                       |   |   |   |       |
|                                      | <input type="checkbox"/> 補助単価    {    補助単価                      単位                      } <input checked="" type="checkbox"/> その他                                                       |                       |   |   |   |       |
|                                      | 〔その他の場合は具体的に記入〕<br>公益財団法人文京アカデミーの申請書類及び経費の積算を確認している。<br>〔定額又は補助単価の場合は金額設定の考え方を具体的に記入〕                                                                                                   |                       |   |   |   |       |
| 公 募 の 状 況                            | 非公募                                                                                                                                                                                     |                       |   |   |   |       |
| 実 績 報 告 書 時 に お け る<br>使 途 の 確 認 方 法 | <input type="checkbox"/> 領収書 <input type="checkbox"/> 契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書 <input type="checkbox"/> 成果物 <input type="checkbox"/> その他    {                      } |                       |   |   |   |       |
| 補 助 ・ 単 独 の 状 況                      | <input checked="" type="checkbox"/> 区単独                                                                                                                                                 | 負担割合<br><br>上乗せの内容・理由 | 区 | 国 | 都 | 補助対象者 |
|                                      | <input type="checkbox"/> 補助(区上乗せ無し)                                                                                                                                                     |                       |   |   |   |       |
|                                      | <input type="checkbox"/> 補助(区上乗せ有)                                                                                                                                                      |                       |   |   |   |       |

### 3 交付実績

(件、千円)

| 項目        | 3年度(決算) | 4年度(決算) | 5年度(決算) | 6年度(予算) |
|-----------|---------|---------|---------|---------|
| 交付(見込み)件数 | 1       | 1       | 1       | 1       |
| 決算(予算)額   | 62,932  | 81,005  | 72,978  | 87,937  |
| 国庫支出金     | 0       | 0       | 0       | 0       |
| 都支出金      | 0       | 0       | 0       | 0       |
| その他       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| 一般財源      | 62,932  | 81,005  | 72,978  | 87,937  |
| 交付実績の特記事項 |         |         |         |         |

4 補助金の交付の適否に関する基準 [○:適合、△:適合しているが課題あり、×:不適合、-:非該当]

| 項目                                               | 内 容                                         | 判定 | 判定の理由(△、×の場合のみ記載) |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|----|-------------------|
| 必要性<br>(公益性)                                     | 補助事業等が、社会情勢や区民ニーズに適合しているか                   | ○  |                   |
|                                                  | 基本構想、総合戦略、個別計画等の区の政策に適合しているか                | ○  |                   |
|                                                  | 区と区民等の役割分担の中で、区が補助すべき事業であるか                 | ○  |                   |
|                                                  | 実施しなかった場合に大きなマイナスの影響が生じるか                   | ○  |                   |
| 公平性                                              | 補助要件に該当する補助事業者等であれば、誰でも補助金の申請をする機会が確保されているか | -  |                   |
|                                                  | 交付先は適正な手続きによって決定されているか                      | -  |                   |
| 効率性<br>(有効性)                                     | 補助金の交付以外の代替策はないか                            | ○  |                   |
|                                                  | 補助金の交付による効果が認められるか                          | ○  |                   |
|                                                  | 補助金額に見合う具体的効果が認められるか                        | ○  |                   |
|                                                  | 事業実施の効果が広く区民に還元されているか                       | ○  |                   |
| 適正性<br>(適格性)<br>(妥当性)<br>※個人等の<br>補助金につ<br>いては不要 | 法令等に抵触していないか                                | ○  |                   |
|                                                  | 団体等の活動内容が補助目的と合致しているか                       | ○  |                   |
|                                                  | 団体等の会計処理や補助金の使途が適正か                         | ○  |                   |

## 5 効果、課題及び今後の方向性

|        |                                                                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|
| 効果     | シビックホールの大規模改修に加え、新型コロナウイルス感染症の影響もあったが、柔軟で円滑な事業運営により、区の生涯学習の推進及び文化芸術の振興に寄与した。 |
| 課題     | 補助金の交付申請時に1年間の所要額の見積もりが難しく、交付申請額と実績額が乖離する傾向にある。                              |
| 今後の方向性 | 人件費補助及び事業運営補助の各項目について、適切な積算及び交付申請を求める。                                       |