

そで看板(突出看板)等の記入要領

入力用

※ 許可申請に○をしてください。

※ 更新、変更のときは該当する項目を○で囲み、下記に当初の許可年月日を記入

道路占用 許可申請書

文京区長 殿

※ 新規の申請は、新規を○で囲み、申請年月日は窓口で記入します。

※ 下記の記載要領を参照ください。

※1 網掛けの箇所に記入します。2枚目に自動転写されます。
 ※2 町名、番地、号数、占用の期間、工事の期間は、プルダウン入力できます。

〒 112 - 0003

住所 文京区春日1-16-21

申請者 〇〇〇株式会社

氏名 代表取締役 〇 〇 〇 〇

担当者 〇〇課 〇 〇 〇 〇

TEL 〇〇(〇〇〇〇)〇〇〇〇

道路法 第32条 の規定により 許可を申請 します。

占用の目的	そで看板		
占用の場所	路線名	車道・歩道・その他	
	場所	文京区春日1丁目16番21号(※ 住居表示の住所を記入して下さい。)	
占用物件	名称	規模	数量
	そで看板 ※ 日よけ、雨よけの場合もほぼ同様です。	出幅 高さ 0.55m × 3.45m	0.55m × 3.45m × 1.5 = 2.85 ※ 小数点以下切り上げ。 3.00㎡
占用の期間	令和 5 年 8 月 1 日 から 令和 10 年 3 月 31 日 まで	日間	占用物件の構造 両面表示あり 「〇〇〇株式会社」
工事の期間	令和 5 年 8 月 1 日 から 令和 5 年 5 月 15 日 まで	日間	工事実施の方法
道路の復旧方法		添付書類	
備考	※ 案内図・平面図・立面図・構造断面図・現況写真、集計表などを記入してください。		

※ 第32条と許可を申請の箇所に○をしてください。

※ 車道・歩道のどちらかに○をしてください。

※ 町名、番地、号数は、プルダウンで入力できます。

※ 2面看板の場合は、出幅×高さ×1.5で計算します。

※ 表示内容を記入してください。

記載要領

- 「許可申請「第32条 及び 「許可を申請 協議、第35条」 協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 新規 更新 変更 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のもの()書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

※ 留意事項

- ※ 申請書はシート1・シート2で一式です。
- ※ 図面等の添付書類は2部提出してください。
- 占用料計算例 (申請した年の計算例)
 看板の場合 3㎡(切上げ) × @16,500円 × 8ヶ月 ÷ 12ヶ月 = 33,000円
- ※ 数量の端数は切り上げとなります。(2.85㎡ → 3㎡)
- ※ 期間は占用開始日よりその年の年度末までです。1ヶ月未満は1ヶ月と計算します。
- ※ 次年度以降は4月にお送りする納付書で一年分を一括納付となります。
- ※ 単価 《令和4年4月1日改定》
 1) 看板 : 年間 16,500円 / ㎡ (2㎡以下は免除)
 2) 日よけ : 年間 19,400円 / ㎡ (3㎡以下は免除)

※ 印刷物が入力画面とずれる場合がありますのでご注意ください。