

文京区

育成室利用申請書

平成 年 月 日

文京区長 殿

以下のとおり、育成室の利用を申請します。

なお、利用を承認された場合は、貴区の保育条件等指示事項を厳守いたします。

申請者 住所  
(保護者)(ふりがな)

氏名 (児童との続柄( ))

自宅電話番号 ( )

父外出時連絡先 ( )

母外出時連絡先 ( )

(ふりがな)		性別		生年月日	平成 年 月 日
児童の氏名					
児童の住所 (保護者と別居の場合)					
申請理由 (具体的に)					
学校名	小学校		学年	年	
就学前の 保育状況	1 母親      2 家族      3 保育園・幼稚園等(名称 ) 4 第三者委託による保育      5 その他( )				
転校者	前学校名	小学校			
	前育成室名	育成室			
健康状態	普通・病弱 (具体的に )				
その他入室に際し 特に配慮を要する ことがありましたらご 記入ください。					
要配慮の有無	有・無 (有の場合は、具体的に本人の状況をご記入ください。)				
入室希望年月日	平成 年 月 日				

- 上記及び裏面にご記入ください。
- 虚偽の事実があった場合は、利用をお断りいたします。  
これより下の欄には記入しないでください。

所見	*兄弟の在室 有・無      *通室区域 内・外										
基本 指数	調整指数								合計指数	審査指数	館長
	就労時間帯等	帰	兄弟	祖父母	ひ	単	学				
母										担当者	
父											
年 月 日 受付			年 月 日 決定			入室		可・否・保			

No.	
-----	--

(裏)

# 家庭状況書

家族・同居者の状況	氏名	年齢	児童との続柄	勤務先又は学校名等			
保護者の状況 該当する番号に○を付けて下さい。	母親の状況			父親の状況			
	1 外勤 2 居宅外(自営中心・自営協力) 3 居宅内及び近隣自営(自営中心・自営協力・内職) 4 求職中 5 その他( )			1 外勤 2 居宅外(自営中心・自営協力) 3 居宅内及び近隣自営(自営中心・自営協力・内職) 4 求職中 5 その他( )			
就労の場合	勤務先名及び勤務先電話番号(仕事が多数の場合は全て記入) ※内定を含む。						
その他	疾病・障害	事由( ) 年 月 日から入院・通院を 月 回している。		事由( ) 年 月 日から入院・通院を 月 回している。			
	看護(介護)	居宅内・居宅外の別 ( ) 被看護(介護)者氏名 続柄 疾病名 週 回看護(介護)		居宅内・居宅外の別 ( ) 被看護(介護)者氏名 続柄 疾病名 週 回看護(介護)			
	学生	在学学校名 履修期間 年 月 日～ 年 月 日 通学日数 日/週 又は 日/月		在学学校名 履修期間 年 月 日～ 年 月 日 通学日数 日/週 又は 日/月			
	出産の場合	(予定日) 平成 年 月 日					
帰宅時間	居宅外看護(介護)・学校等(就労を除く。)の終了時間	月曜日から金曜日までの状況を全て記入		月曜日から金曜日までの状況を全て記入			
	移動時間(保育園への立寄り等を除く。)	自宅から目的地(学校、病院等)までの片道所要時間を記入 ( 時間 分)( 時間 分)( 時間 分)		自宅から目的地(学校、病院等)までの片道所要時間を記入 ( 時間 分)( 時間 分)( 時間 分)			
祖父母の状況	氏名		生年月日	年齢	住所	職業(勤務先)	健康状態
	母方	祖父					
		祖母					
	その他特記事項						
	父方	祖父					
祖母							
その他特記事項							