

出前講座申込書

講座は、1時間程度までを予定しておりますが
ご都合に合わせて調整が可能です。

希望日： 第1希望 月 日()
時 分から 時 分まで(分間)
第2希望 月 日()
時 分から 時 分まで(分間)

希望講座内容：

(簡条書きで記入してください。【記入例：消費者が被害に遭いやすい悪質商法事例について知りたい】)

受講対象者及び予定人数： 対象： 人

実施場所名称： _____

(住所)： _____

申込者名(氏名・団体名称・事業所名称等)	
ご担当者名 (連絡先電話番号)	

.....
〔お願い〕

- (1) 出前講座をご希望される場合は、本申込書に、必要事項を記載のうえ、FAXでご提出ください。
- (2) 申し込みは、実施希望日の概ね4週間前までをお願いします。
- (3) 実施希望日は、原則10人以上の方がお集まりになる日時をお願いします。
- (4) 申し込みの内容が、講師日程等の関係で、ご希望に沿えない場合があります。あらかじめご承知おきください。