

令和8年度 文京区会計年度任用職員(文化財調査員)任用申込書

新規

| 職種 | 受験番号 | 受付年月日 |
|---------------------|------|-----------|
| 文化財調査員 (埋蔵文化財担当) | ※ | ※令和 年 月 日 |

※欄は記入しないでください。

記入上の注意事項

- 青か黒のペン又はボールペンで記入してください(消せるインクは不可)。
最後の氏名(自署)以外の部分をパソコン(ワード)で作成することも可。
- 現住所・郵送先
 - 連絡先は、確実に連絡がとれる電話番号を2か所記入してください。
(携帯電話や実家等で伝言を依頼できるところを含む。)
 - 郵送先欄には結果通知等を現住所以外へ希望する人のみ記入。

写真

最近3か月以内に撮影したもの
裏面に氏名を記入すること。
(4×3cm程度)

| | | | |
|----------|--|---------------------|------|
| ふりがな | | | |
| 氏名 | | | |
| 生年月日 | 昭和・平成 年 月 日 満 歳(年齢は、令和8年4月1日現在で記入) | | |
| ふりがな | | | |
| 現住所 | 〒 | 連絡先1 () | — |
| | | 連絡先2 () | — |
| ふりがな | | | |
| 郵送先 | 〒 | 連絡先1 () | — |
| | (現住所と同じ場合は記入不要) | | |
| 連絡先2 () | — | | |
| 学歴 | 義務教育終了後の学歴を記入してください。 最終学校・学科(又は在学校) | | |
| | 昭・平・令 年 月 から 昭・平・令 年 月 まで 年在学・卒業見込・卒業・修了・中退() | | |
| その前 | 昭・平・令 年 月 から 昭・平・令 年 月 まで 卒業・中退 | | |
| 職歴 | 在職期間 | 勤務先名(区の場合は所属を記入) | 職務内容 |
| 新→旧 | 昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで | 正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト | |
| | 昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで | 正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト | |
| | 昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで | 正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト | |
| | 昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで | 正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト | |
| | 昭・平・令 年 月 日から 昭・平・令 年 月 日まで | 正規・任期付・派遣・非常勤・アルバイト | |
| 資格免許 | 名称 | 取得年月日 | 取扱機関 |
| | 学芸員資格 | 昭・平・令 年 月 日取得・取得見込 | |
| | | 昭・平・令 年 月 日取得・取得見込 | |
| | | 昭・平・令 年 月 日取得・取得見込 | |
| | | 昭・平・令 年 月 日取得・取得見込 | |

| | |
|---|---|
| スキル・能力 | <p>パソコンの操作について（いずれかの□にレを入れてください。）</p> <p>○ワード <input type="checkbox"/>機能を活用したレイアウト編集やプレゼン資料の作成ができる。 <input type="checkbox"/>基本的な文書の作成ならできる。 <input type="checkbox"/>あまり使ったことはない。</p> <p>○エクセル <input type="checkbox"/>機能を活用したデータ分析や計算式を用いた資料作成ができる。 <input type="checkbox"/>基本的な表や資料の作成ならできる。 <input type="checkbox"/>あまり使ったことはない。</p> <p>○その他のパソコンスキル（使用できるものがあれば□にレを入れてください。） <input type="checkbox"/>パワーポイント <input type="checkbox"/>イラストレーター <input type="checkbox"/>その他（ ）</p> <p>その他、活用したいスキルがあれば記入してください。</p> |
| 発掘調査経歴 | <p>【1期間、2遺跡名、3所在地、4職名】※複数ある場合は、直近のものから7つまで記載（大学等での実習、アルバイト等の調査も含む）、別紙添付も可</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 報告書・論文等実績 | <p>【専門分野（考古学・遺跡・埋蔵文化財関係）に関する論文（卒業論文等を含む）、報告書、展示・図録等の実績】※複数ある場合は、直近のものから6つまで記載、別紙添付も可</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| <p>区の会計年度任用職員（文化財調査員）として勤務するに当たっての心構えについて述べてください。</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | |
| <p>私は、令和8年度文京区会計年度任用職員として任用されることを希望し、申し込みます。 この申込書の全ての記載内容は、事実と相違ありません。</p> | |
| <p>令和 年 月 日 <u>氏名（自署）</u></p> | |